

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.zwolen.pl](http://www.zwolen.pl)

---

**Zwoleń: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Zwoleń**

**Numer ogłoszenia: 287722 - 2015; data zamieszczenia: 27.10.2015**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:**

- zamówienia publicznego
- zawarcia umowy ramowej
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Zwoleń , Plac Kochanowskiego 1, 26-700 Zwoleń, woj. mazowieckie, tel. 48 6762210, faks 48 6762418.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.zwolen.pl](http://www.zwolen.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Zwoleń.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1.Przedmiot zamówienia obejmuje: - wywóz i zagospodarowanie odpadów stałych pochodzących z gospodarstw domowych, - odbiór odpadów segregowanych z gospodarstw domowych,/worków/ - odbiór odpadów segregowanych z pojemników do segregacji, - transport odpadów, - odbiór przedmiotów wielkogabarytowych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego /wystawka/ dwa razy do roku (kwiecień/maj, październik/listopad/, - organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. a)Właściciele nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych. Wykonawca na zamówienie właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, wyposaża w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych. Wyposażenie nieruchomości w w/w pojemniki odbywa się na koszt właścicieli nieruchomości w drodze zakupu lub dzierżawy. b) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia w pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych i zbieranych selektywnie dla punktów odbioru w zabudowie wielorodzinnej na czas realizacji zamówienia. c)Wykonawca

zobowiązany jest w ramach zamówienia dostarczać do gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej worki do selektywnej zbiórki odpadów - na papier - 70 000 szt. worków -kolor niebieski - na szkło - 30 000 szt. worków - kolor zielony - na tworzywa sztuczne - 90 000 szt. worków - kolor żółty d)Wymagania dotyczące pojemników i worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych opisane są w rozdziale III REGULAMINU UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ZWOLEŃ, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji 2.Zabudowa jednorodzinna: Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywał będzie system mieszany workowo - pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych. a)Zmieszane odpady komunalne /kod odpadu 20 03 01/ Zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki do gromadzenia odpadów zapewni właściciel nieruchomości i ustawi je w miejscach utwardzonych lub altanach śmietnikowych. Liczbę budynków jednorodzinnych oraz miejsc gromadzenia odpadów podano w pkt. 5 zał. Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zmieszanych na terenie miasta Zwolen - 2 razy na cztery tygodnie. Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zmieszanych w terenach wiejskich - 1 raz na cztery tygodnie. b)selektywnie zbierane odpady komunalne Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym. Wprowadza się następujące rodzaje worków: 1) kolor niebieski- odpady surowcowe /papier, tektura i opakowania wielomateriałowe/ 2) kolor żółty - opakowania z tworzyw sztucznych i metali 3)kolor zielony - opakowania szklane Worki zapewnia Wykonawca w ramach opłaty miesięcznej ponoszonej przez właściciela nieruchomości. Charakterystyka worków w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zwolen /załącznik nr 1 do SIWZ/. Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie: - 1 raz na 4 tygodnie - odpady surowcowe -papier, tektura i opakowania wielomateriałowe oraz opakowania z tworzyw sztucznych i metale - 1 raz na 3 miesiące- opakowania szklane c) odpady wielkogabarytowe /kod 20 03 07/ oraz wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny /kody 20 01 23, 20 01 35 i 20 01 36/ Odbiór odpadów wielkogabarytowych i wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach. Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę - dwa razy do roku /kwiecień/maj, październik/listopad/. W okresie między wystawkami mieszkańcy będą mogli własnym transportem dowieźć odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Zwoleniu. d)odpady budowlane Gospodarka odpadami budowlanymi nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia i odbywać się będzie w oparciu o indywidualne umowy cywilno-prawne zawierane pomiędzy podmiotami wykonującymi prace remontowo-budowlane i właścicielami nieruchomości lub między właścicielami, a uprawnionymi do odbioru odpadów przedsiębiorcami. Odpady budowlane pochodzące z remontów na warunkach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zwolen /załącznik do SIWZ/ przyjmowane będą w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Zwoleniu e)odpady niebezpieczne typu leki, baterie /kody 18 01 09 oraz 16 06 03/ Będą odbierane w dotychczasowo funkcjonujących punktach stacjonarnych , oraz przyjmowane będą w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Zwoleniu. f)Mieszkańcy są zobowiązani do wystawienia pojemnika do drogi umożliwiającej dojazd środkiem transportu przez Wykonawcę. 3.ZABUDOWA WIELORODZINNA Na terenie zabudowy wielorodzinnej obowiązywać będzie system pojemnikowo - kontenerowy zbiórki odpadów komunalnych. a)zmieszane odpady komunalne /kod 20 03 01/ Zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki zapewni Wykonawca i ustawi je w miejscach wskazanych przez właściciela lub zarządcę nieruchomości. Ilość budynków wielorodzinnych oraz miejsc gromadzenia odpadów podano w pkt. 5 zał. Częstotliwość załadunku i wywozu - 2 razy w tygodniu. b)selektywnie zbierane odpady komunalne /kody 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39 i 20 01 40/ Selektywnie zbierane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki zapewni Wykonawca i ustawi je w miejscach wskazanych przez właściciela lub zarządcę

nieruchomości. Ilość budynków wielorodzinnych oraz miejsc gromadzenia odpadów podano w pkt. 5 zał. Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę tych odpadów: - pojemniki na szkło - 1 raz na 4 tygodnie, - pojemniki na papier - 2 razy na 4 tygodnie, - pojemnik na tworzywa sztuczne - 2 razy na 4 tygodnie c) odpady wielkogabarytowe /kod 20 03 07/ i wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36) Odbiór odpadów wielkogabarytowych i wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywał poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach..

### II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

- Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających
- 

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.51.10.00-2, 90.51.20.00-9, 90.53.30.00-2.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.12.2016.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### III.1) WADIUM

**Informacja na temat wadium:** Kwota wadium wynosi 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

### III.2) ZALICZKI

### III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności, Zamawiający wymaga posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Burmistrza Zwolenia, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w

gminach, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, - posiadania wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, wymaganego zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym, oraz - decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 21). Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast w/w dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykazania, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenie działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonania lub wykonywania w sposób ciągły przez min. 12 miesięcy, co najmniej 1 usługi polegając na odbierze odpadów komunalnych o łącznej masie co najmniej 1800 Mg z obszaru zamieszkałego przez min. 10 000 osób, wraz z podaniem przedmiotu, daty wykonania i podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana oraz załączyć dowód (poświadczenie) czy usługa ta została wykonana należycie. Propozycja wykazu stanowi załącznik do SIWZ. W przypadku usług nadal wykonywanych należy podać łączną masę odpadów komunalnych odebranych przed upływem terminu składania ofert.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- W celu potwierdzenia spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej niżej wymienionym sprzętem: a)co najmniej 3 pojazdami przystosowanymi do odbioru odpadów komunalnych z funkcją kompaktującą w tym min.1 o pojemności zabudowy co najmniej 25 m<sup>3</sup>. b)co najmniej 3 pojazdami przystosowanymi do odbioru odpadów komunalnych zbieranych selektywnie bez funkcji kompaktującej. c)Hakowce przystosowane do wywozu odpadów z kontenerów KP7 oraz KP min. 23 m<sup>3</sup> - min. po 1 szt. dla poszczególnych rodzajów kontenerów, d)co najmniej jednym lekkim pojazdem , o masie załadunku 5-8m<sup>3</sup> przeznaczonym do pracy w trudnym terenie, wyposażonym w hydrauliczny mechanizm załadunkowy, umożliwiającym dojazd i załadunek pojemników na odpady zmieszane o pojemności 110-1100l. i ich odbiór z terenów gospodarstw do których dojazd standardowymi śmieciarkami może być utrudniony ( wąski dojazd, strefa zamieszkania, Wspólnoty mieszkaniowe, utrudnienia spowodowane prowadzonymi robotami budowlanymi, utrudnienia związane z występowaniem złych warunków atmosferycznych, dojazdy nieutwardzone itp.) Propozycja wykazu stanowi załącznik do SIWZ.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- W celu potwierdzenia spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda od Wykonawcy przedłożenia oświadczenia, że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiada kwalifikacjach do nadzoru w zakresie zgodności stosowania europejskich norm zarządzania środowiskiem. Propozycja oświadczenie stanowi załącznik do SIWZ. Dokument potwierdzający posiadane kwalifikacje Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy. Nie złożenie tych dokumentów będzie skutkowało odmową podpisaniem umowy.
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- W celu potwierdzenia spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej: przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć opłaconą polisę potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 900 000 zł. Nie złożenie tych dokumentów będzie skutkowało odmową podpisaniem umowy.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z europejskimi normami zarządzania środowiskiem, które wykonawca będzie stosował podczas realizacji zamówienia, odwołując się do systemu zarządzania środowiskiem i audytu (EMAS) lub norm zarządzania środowiskiem opartych na europejskich lub międzynarodowych normach poświadczonych przez podmioty działające zgodnie z prawem Unii Europejskiej, europejskimi lub międzynarodowymi normami 2. W przypadku korzystania z zasobów innego podmiotu: 1) Zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, 2) Sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, 3) Charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, 4) Zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 99.5
- 2 - termin płatności - 0.5

**IV.2.2)**

**przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna**, adres strony, na której będzie prowadzona:

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający, przewiduje możliwości dokonania istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej: 1. zmiany obowiązującej stawki VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmianę kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę, 2. zmiany obowiązującej opłaty w RIPOK jeśli będzie

powodować zmianę kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą różnicy opłaty ponoszonej w RIPOK przez Wykonawcę, 3.zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, 4.zmiana Wykonawcy w przypadkach sukcesji generalnej następującej w wyniku dozwolonego przekształcenia podmiotu bądź dziedziczenia oraz w przypadkach szczególnej sukcesji z mocy prawa (np. łączenie, dzielenie, przekształcenie spółek). 5.wystąpi konieczność: zmiany podwykonawcy, powierzenia wykonania części zakresu umowy podwykonawcy lub zmiany zakresu wykonania części zamówienia przez podwykonawcę. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe zmiany do umowy winny być wprowadzone poprzez zmianę do umowy - aneks. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.zwolen.pl](http://www.zwolen.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski w Zwoleniu Plac Kochanowskiego 1 26-700 Zwoleń pokój nr 33.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**  
13.11.2015 godzina 09:45, miejsce: Urząd Miejski w Zwoleniu Plac Kochanowskiego 1 26-700 Zwoleń pokój nr 25.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

/---/Burmistrz Zwolenia