

PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA

DOSTĘPNOŚCI URZĘDU GMINY ZWOLEŃ

OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI

NA LATA 2020 – 2021

Lp.	Zakres działalności	Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy	Sposób realizacji	Termin realizacji
1.	Podanie do publicznej wiadomości danych kontaktowych osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji koordynatora do spraw dostępności Urzędu oraz informacji o zakresie zadań	Burmistrz Zwolenia	Publikacja informacji na stronie Biuletynu Informacji Publicznej: https://bip.zwolen.pl/	październik 2020 r.
2.	Sporządzenie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020-2021	Koordinator	<ul style="list-style-type: none">• Opracowanie Planu działania,• Przekazanie do zatwierdzenia Burmistrzowi Zwolenia,• Publikacja Planu działania na stronie podmiotowej BIP Urzędu	październik 2020 r.
3.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami do dostępności w zakresie: <ul style="list-style-type: none">• architektonicznym• cyfrowym• informacyjno-komunikacyjnym	Koordinator Administrator Systemu Informatycznego	Publikacja w BIP Urzędu danych adresowych i kontaktowych podmiotów wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami, wynikającymi z zapisów art. 6 ustawy (np. dostosowanie strony internetowej do standardu WCAG 2.1, zapewnienie informacji w zakresie rozkładu pomieszczeń w budynku, wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza języka migowego)	realizacja w całym okresie działania koordynatora
4.	Analiza stanu obiektu Urzędu Miejskiego pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z przepisów ustawy	Koordinator Administrator Systemu Informatycznego	Przegląd stanu dostosowania obiektu w aspekcie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym	październik 2020 r.
5.	Dokonanie samooceny pod kątem sposobów dostosowania administrowanego obiektu Urzędu Zwolenia do minimalnych wymagań dotyczących dostępności	Koordinator	Sporządzenie deklaracji dostępności ze wskazaniem na wymagania w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej, wynikające z art. 6 ustawy	październik 2020 r.

6.	Analiza w zakresie zapewnienia dostępności alternatywnej w Urzędzie w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, ze względu na ograniczenia techniczne i prawne	Koordynator	Podanie do publicznej wiadomości na stronie BIP Urzędu informacji wynikającej z art. 7 ustawy ze wskazaniem dostępu alternatywnego (np. zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnienie wsparcia technicznego, z wykorzystaniem nowoczesnych technologii – zapewnienie kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej	listopad 2020 r.
7.	Monitorowanie działalności Urzędu, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator	<ul style="list-style-type: none"> Przesyłanie możliwymi środkami niezbędnych informacji w zakresie potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, Podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstawaniu, Prowadzenie bezpośrednich spotkań w siedzibie z udziałem specjalistów ds. informatyki, łączności, ekspertów branży budowlanej, sanitarnej itp. i opracowywanie rekomendacji w zakresie poprawy dostępności 	realizacja w całym okresie działania koordynatora
8.	Uzyskanie danych zbiorczych do raportu	Koordynator	Uzyskanie danych o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności oraz zaleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości	luty 2021 r.
9.	Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 11 ustawy	Koordynator	<ul style="list-style-type: none"> Przekazanie sporządzonego Raportu do zatwierdzenia Burmistrzowi Zwolenia Publikacja Raportu na stronie podmiotowej BIP Urzędu 	Pierwszy raport sporządzony w terminie do 31.03.2021r. Kolejny – w terminach przewidzianych w Ustawie (art. 11 ustawy)

BURMISTRZ

mgr inż. Arkadiusz Sulimo