

UCHWAŁA NR XX/131/19
RADY MIEJSKIEJ W ZWOLENIU
z dnia 23 grudnia 2019r.

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Zwolen

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019r., poz. 1182 ze zm.), Rada Miejska w Zwoleniu uchwala co następuje:

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Uchwała niniejsza reguluje zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Zwolen i określa kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu oraz tryb postępowania w tych sprawach.

§ 2.

Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – oznacza to ustawę z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019 r., poz. 1182 ze zm),
- 2) mieszkaniowym zasobie gminy- oznacza to lokale określone w art. 20 ust. 1 ustawy o ochronie praw lokatorów,
- 3) wynajmującym - należy rozumieć Gminę Zwolen zwaną dalej Gminą Zwolen, lub Gminą reprezentowaną przez Burmistrza Zwolenia,
- 4) gospodarstwie domowym - oznacza to lokatora samodzielnie zajmującego lokal lub lokatora, jego małżonka i inne osoby wspólnie z nim stale zamieszkujące i gospodarujące, które swoje prawa do zamieszkania w lokalu wywodzą z prawa tego lokatora;
- 5) dochodzie - należy przez to rozumieć dochód, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. 2019r., poz. 2133),
- 6) dochodzie gospodarstwa domowego - należy przez to rozumieć dochody osoby występującej z wnioskiem o przydział lokalu oraz członków jego rodziny zgłoszonych we wniosku do wspólnego zamieszkania, potwierdzone stosownymi dokumentami,

- 7) najniższej emeryturze - należy rozumieć kwotę najniższej emerytury obowiązującą w dniu złożenia wniosku, ogłaszaną przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Dzienniku Urzędowym RP "Monitor Polski", na podstawie art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a) ustawy z dnia 17 grudnia 1998 o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2018, poz. 1270 z późn. zm.).

§ 3.

1. W skład mieszkaniowego zasobu Gminy Zwoleń wchodzi lokale mieszkalne, socjalne, oświatowe oraz pomieszczenia tymczasowe położone w budynkach, w których wyodrębniono własność lokali, jak i w budynkach, które w całości stanowią jej własność (wymienione w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały).
2. Gmina Zwoleń wynajmuje lokale mieszkalne osobom fizycznym o niskich dochodach, zamieszkującym na terenie Gminy Zwoleń, które nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych.

§ 4.

1. Gospodarując mieszkaniowym zasobem Gminy Zwoleń wynajmuje ona swoim członkom wspólnoty samorządowej lokale:
 - 1) mieszkalne na czas nieoznaczony,
 - 2) socjalne na czas oznaczony,
 - 3) pomieszczenia tymczasowe na czas oznaczony.
2. Lokale, o których mowa w ust. 1 przeznacza się do wynajmu za zapłatą czynszu najmu.

§ 5.

1. Lokale socjalne mogą być wyłącznie wynajmowane przez Gminę Zwoleń na czas oznaczony, na okres nie dłuższy niż 3 lata;
2. Umowę najmu lokalu socjalnego przedłuża się na kolejny okres oznaczony, jeżeli najemca znajduje się w sytuacji uzasadniającej zawarcie kolejnej umowy.

§ 6.

Pomieszczenia tymczasowe mogą być wyłącznie wynajmowane przez Gminę Zwoleń na czas oznaczony, nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

§ 7.

Lokale zwolnione przez dotychczasowego najemcę i przekazane do dyspozycji Gminy Zwoleń, przeznaczone są do wynajmu na rzecz osób uprawnionych.

Rozdział II

Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego oraz wysokość dochodu uzasadniająca zastosowanie obniżek czynszu

§ 8.

Oddanie w najem lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony przez Gminę Zwoleń może nastąpić na rzecz osób, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego z ostatnich trzech miesięcy nie przekracza kwoty:

- 1) 150% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym,
- 2) 100% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym,

aktualnie obowiązującej w dacie złożenia wniosku i przed zawarciem umowy najmu.

§ 9.

1. Oddanie w najem lokalu socjalnego przez Gminę Zwoleń może nastąpić na rzecz osób, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego z ostatnich trzech miesięcy nie przekracza kwoty:

- 1) 75% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym,
- 2) 50% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym, aktualnie obowiązującej w dacie złożenia wniosku i przed zawarciem umowy najmu;

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, dopuszcza się możliwość przekroczenia kryterium dochodowego przy ubieganiu się o lokal socjalny, nie więcej niż o 30%, jeżeli Gmina nie jest w stanie w inny sposób zaspokoić potrzeb mieszkaniowych wnioskodawcy.

§ 10.

W przypadku stwierdzenia w trakcie sprawdzania sytuacji rodzinnej i materialnej wnioskodawcy przed podpisaniem umowy o najem lokalu, że wnioskodawca podał nieprawdziwe dane, w szczególności co do sytuacji materialnej rodziny, Wynajmujący może odstąpić od zawarcia umowy najmu.

§ 11.

Gmina Zwoleń może obniżyć wysokość czynszu o 20% dla lokali oddanych w najem na czas nieoznaczony w przypadku, gdy średni miesięczny dochód w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku nie przekroczy:

- 1) 75% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym,
- 2) 50% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

Rozdział III

Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy

§ 12.

1. Najemca lokalu lub członek jego gospodarstwa domowego, poruszający się na wózku inwalidzkim oraz posiadający znaczny stopień niepełnosprawności potwierdzony odpowiednim orzeczeniem lekarskim, zajmujący lokal na wyższej kondygnacji, może wystąpić z wnioskiem o przyznanie lokalu położonego na niższej kondygnacji budynku (parter).
2. Za warunki zamieszkiwania kwalifikujące do ich poprawy uważa się:
 - 1) zamieszkiwanie w gospodarstwie wieloosobowym wspólnie z osobą zaliczoną do znacznego stopnia niepełnosprawności, w którym na jednego członka gospodarstwa domowego przypada mniej niż 5m² powierzchni łącznej pokoi;
 - 2) zamieszkiwanie w gospodarstwie jednoosobowym osoby zaliczonej do znacznego stopnia niepełnosprawności, w którym powierzchnia łączna pokoju jest mniejsza niż 10m².

Rozdział IV

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

§ 13.

1. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony przysługuje osobom, które nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych i spełniają jeden z poniższych warunków:

- 1) zostały pozbawione mieszkania w wyniku klęski żywiołowej lub zdarzeń losowych;
- 2) posiadają tytuł prawny do lokalu stanowiącego mieszkaniowy zasób gminy i występują o najem mniejszego lokalu mieszkalnego, zwalniając przy tym do dyspozycji Gminy dotychczasowy lokal;
- 3) zajmują na czas nieoznaczony lokale nienadające się na stały pobyt ludzi, a stan techniczny lokalu nie jest przez nich zawiniony oraz w których organ nadzoru budowlanego stwierdził zagrożenie życia lub zdrowia mieszkańców;
- 4) zobowiązane są do opuszczenia lokali lub budynków objętych wykwaterowaniem w związku z realizacją inwestycji Gminy lub celu publicznego na terenie Gminy, lub związane z ważnym interesem Gminy;
- 5) zobowiązane są do zwolnienia lokali służbowych w placówkach oświatowych w związku z ich przejściem na emeryturę;
- 6) opuszczają nieruchomości przeznaczone do sprzedaży lub oddane

w długoletnią dzierżawę przez Gminę.

2. Pierwszeństwo o zawarcie umowy najmu socjalnego lokalu przysługuje osobom, które:

- 1) utraciły mieszkanie wskutek klęski żywiołowej lub zdarzeń losowych;
- 2) opuściły dom dziecka (placówkę opiekuńczo-wychowawczą) w związku z uzyskaniem pełnoletności, a przed umieszczeniem w placówce zamieszkiwały na terenie Gminy Zwoleń, pod warunkiem, że z wnioskiem o zawarcie umowy najmu lokalu wystąpią do ukończenia 25 roku życia;
- 3) uzyskały uprawnienia do lokalu na mocy orzeczenia sądu w wyroku nakazującym opróżnienie dotychczasowego lokalu.

3. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 2, pkt 2) nie dotyczy osób umieszczonych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych z uwagi na zachowanie niezgodne z zasadami współżycia społecznego, w przypadku gdy w trakcie pobytu w placówce opiekuńczo-wychowawczej lub po osiągnięciu pełnoletności uzyskano informację o dalszym zachowaniu niezgodnym z zasadami współżycia społecznego.

4. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 2, pkt 2) dotyczy wyłącznie osób przebywających w placówce, w sytuacji, gdy przyczyną opuszczenia miejsca stałego pobytu była śmierć obojga rodziców lub pozbawienie obojga rodziców praw rodzicielskich.

5. Burmistrz w uzasadnionych przypadkach może wydać skierowanie realizujące wyrok eksmisyjny z pominięciem kolejności, a w szczególności, gdy:

- 1) gmina ponosi znaczne koszty z tytułu wypłaty odszkodowania;
- 2) wierzyciel lub osoba eksmitowana złoży deklarację remontu lokalu socjalnego na własny koszt;
- 3) należy wyeksmitować osobę występującą w sposób rażący lub uporczywy przeciwko obowiązującemu porządkowi domowemu;
- 4) przedłożono ostateczną decyzję organu nadzoru budowlanego dotyczącą konieczności wykwaterowania osób zamieszkujących w lokalu.

6. Uprawnionymi do ubiegania się o najem socjalny lokalu z tytułu niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych są również osoby bezdomne, przebywające w schroniskach dla osób bezdomnych, które podjęły współpracę z pracownikiem socjalnym MOPS i realizują program wychodzenia z bezdomności.

7. W przypadku zbiegu tytułów uprawniających do starania się o pomoc mieszkaniową Gminy, gdy jeden z tych tytułów stanowi prawomocne orzeczenie sądowe lub ostateczną decyzję administracyjną, z których wynika obowiązek zapewnienia przez Gminę lokalu, sprawa będzie rozpatrywana wyłącznie na

podstawie orzeczenia sądowego lub decyzji administracyjnej.

8. Osoby wnoszące o pomoc mieszkaniową powinny udokumentować również fakt posiadania centrum życiowego w Gminie – miejsca gdzie skoncentrowane są ich sprawy rodzinne, osobiste i majątkowe. W przypadku pozytywnej, wstępnej weryfikacji, posiadanie centrum życiowego w Gminie należy udokumentować także w późniejszym okresie, do czasu objęcia wniosku ostateczną listą mieszkaniową. Brak powyższego lub jego utrata skutkuje odrzuceniem wniosku.

Rozdział V

Tymczasowe pomieszczenia

§ 14.

Tymczasowe pomieszczenia i zasady ich przyznawania:

1. Umowę najmu tymczasowego pomieszczenia zawiera się na czas oznaczony, nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
2. Umowę najmu tymczasowego pomieszczenia zawiera się z osobą, wobec której wszczęto egzekucję na podstawie tytułu wykonawczego, w którym orzeczono obowiązek opróżnienia lokalu, bez prawa do najmu socjalnego lokalu lub lokalu zamiennego, z uwzględnieniem art.25d ustawy.

Rozdział VI

Warunki dokonywania zamiany mieszkań

§ 15.

1. Lokale mieszkalne wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy mogą być przedmiotem zamiany:
 - 1) na wolny lokal mieszkalny dostarczony przez Gminę, w przypadku, gdy najemca ubiega się o zamianę na lokal o mniejszym metrażu lub powierzchni lokalu, która jest niewspółmierna do potrzeb mieszkaniowych i sytuacji mieszkalnej wnioskodawcy,
 - 2) wzajemnej pomiędzy najemcami lokali na wyłączny ich wniosek, gdy przemawiają za tym ich warunki społeczno-ekonomiczne,
 - 3) z budynku przeznaczonego do rozbiórki, remontu lub modernizacji, w związku ze stwierdzeniem przez organ nadzoru budowlanego zagrożenia bezpieczeństwa dla życia lub zdrowia.
2. Wzajemna zamiana lokali wymaga uzyskania pisemnej zgody Burmistrza Zwolenia.

§ 16.

1. Warunkiem uzyskania zgody, o której mowa w § 15 ust. 2 jest spełnienie łącznie następujących warunków:
 - 1) nie zaleganie z opłatami czynszowymi - zamiana może być dokonana

dopiero po spłaceniu zadłużenia. Dopuszcza się wyrażenie zgody na zamianę lokali pomiędzy najemcami w przypadku, jeżeli najemca zawarł z wynajmującym ugodę o rozłożeniu na raty spłaty zadłużenia z tytułu najmu lokalu i wywiązuje się z postanowień ugody,

2) zamiana nie spowoduje pogorszenia warunków mieszkaniowych osób w lokalach objętych zamianą, tj. w żadnym z lokali mieszkalnych nie może przypadać na 1 członka gospodarstwa domowego mniej niż 5 m² powierzchni łącznej pokoi.

2. Zamiana następuje przez rozwiązanie dotychczas obowiązujących umów najmu, podpisanie protokołów zdawczo-odbiorczych, zawarcie nowych umów najmu na wskazane we wniosku o zamianę lokale i przejęcie ich protokołem zdawczo-odbiorczym.

§ 17.

Gmina może zaproponować zamianę lokalu w przypadku gdy:

- 1) najemca nie przestrzega warunków umowy,
- 2) najemca posiada zaległości w opłatach za używanie lokalu,
- 3) dotychczas zajmowany przez najemcę lokal usytuowany jest w budynku wspólnoty, w którym pozostał nie więcej niż jeden lokal gminny.

§ 18.

Na wniosek najemcy Gmina może dokonać zamiany na inny lokal o mniejszej powierzchni użytkowej gdy:

- 1) dotychczas zajmowany lokal nie kwalifikuje najemcy do otrzymania dodatku mieszkaniowego ze względu na ponadnormatywną powierzchnię,
- 2) najemca lub członek gospodarstwa domowego najemcy jest osobą niepełnosprawną, niezdolną do samodzielnego poruszania się, a zajmowany lokal nie jest dostosowany do potrzeb takich osób.

Rozdział VII

Tryb postępowania i załatwiania wniosków o najem lokali zawieranych na czas nieoznaczony oraz sposób poddawania tych spraw kontroli społecznej

§ 19.

1. Osoba ubiegająca się o najem lokalu mieszkalnego jest zobowiązana do złożenia pisemnego wniosku o przydział mieszkania.
2. Wniosek powinien określać dotychczasowe warunki zamieszkania, wysokość dochodu przypadającego na jedną osobę oraz liczbę członków rodziny uprawnionych do zamieszkania z wnioskodawcą wraz z oświadczeniem o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i opublikowanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie

danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

3. Wzór wniosku stanowi załącznik **nr 2** do niniejszej uchwały.
4. Wniosek jest rozpatrywany w oparciu o kryteria wynikające z niniejszej uchwały.
5. Osoby spełniające kryteria zawarte w uchwale zostają wpisane do wykazu.
6. Rozpatrywanie wniosków odbywa się w miarę dysponowania przez Burmistrza Zwolenia wolnymi lokalami mieszkalnymi z uwzględnieniem określonych w niniejszej uchwale zasad pierwszeństwa.
7. Złożenie przez wnioskodawcę oświadczeń zawierających nieprawdziwe dane lub zatajenie danych dotyczących własnej sytuacji mieszkaniowej i materialnej w zakresie wymaganym uchwałą niezbędnych do zawarcia umowy najmu skutkuje odstąpieniem od realizacji wniosku i wykreśleniem z wykazu.

§ 20.

1. Społeczną kontrolę nad trybem rozpatrywania i opiniowania wniosków o najem lokali sprawuje Społeczna Komisja Mieszkaniowa, zwana dalej Komisją.
2. Komisja jest ciałem kontrolnym i opiniodawczym, powołanym przez Burmistrza Zwolenia, w drodze zarządzenia.
3. Komisja pracuje na posiedzeniach przy obecności co najmniej połowy swojego składu.
4. Sposób przyjmowania i rozpatrywania wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego jest jawny. Jawny jest też sposób wyboru osób, z którymi zawierane są umowy najmu lokalu mieszkaniowego.
5. Ilość osób ujętych w wykazie powinna być dostosowana do możliwości lokalowych gminy.
6. Decyzje o wynajęciu lokalu mieszkalnego, lokalu socjalnego podejmuje Burmistrz Zwolenia na podstawie zaopiniowanych przez Komisję wniosków.

§ 21.

1. Do zadań komisji należy:
 - 1) uczestniczenie w oględzinach lokali zajmowanych dotychczas przez osoby ubiegające się o przydział lokalu,
 - 2) wstępne opiniowanie i rozpatrywanie uwag i zastrzeżeń co do danych zawartych we wnioskach osób składających wnioski,
 - 3) sporządzenie listy osób zakwalifikowanych do najmu lokalu.

1. Informacja o lokalu (lokalach) przeznaczonym do wynajmu oraz informacja o osobach, które nabyły prawo do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego, socjalnego, poddawana jest do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zwoleniu.
2. Osoba uprawniona do zawarcia umowy najmu lokalu otrzymuje ofertę najmu lokalu. W przypadku odmowy przyjęcia przez osobę uprawnioną przedłożonej oferty, skreśla się z listy osób zakwalifikowanych do najmu lokalu.

§ 22.

1. Najemca zobowiązany jest wpłacić kaucję w wysokości 10 krotności miesięcznego czynszu obliczonego według stawek obowiązujących w dniu zawarcia umowy najmu.
2. Kaucję należy wpłacić na konto wynajmującego po otrzymaniu skierowania przed zawarciem umowy najmu.
3. Z obowiązku wpłacenia kaucji zwolnione są osoby wymienione w art. 6 ust. 2 ustawy.

Rozdział VIII

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

§ 23.

1. Zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego mieszkaniowy zasób Gminy następuje z osobami wymienionymi w art. 691 Kodeksu cywilnego tj.:
 - małżonkiem niebędący współnajemcą lokalu,
 - dziećmi najemcy i jego współmałżonka,
 - innymi osobami, wobec których najemca był obowiązany do świadczeń alimentacyjnych,
 - osobą, która pozostawała faktycznie we wspólnym pożyciu z najemcą.
2. Osoby, które pozostały w lokalu spełniającym normy lokalu zamiennego określone w art. 2 ust. 1 pkt 6 ustawy, opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy, mogą pozostać w lokalu przez okres 6-ciu miesięcy.
3. Osoby, o których mowa w ust. 2 mogą ubiegać się o najem lokalu jeżeli spełniają warunki określone w § 8 i § 12.

Rozdział IX

Warunki, jakie musi spełniać lokal wskazany dla osób niepełnosprawnych z uwzględnieniem rzeczywistych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności

§ 24.

1. W przypadku wskazania lokalu wnioskodawcy, gdzie wśród osób ubiegających się o lokal ma zamieszkać wspólnie osoba niepełnosprawna poruszająca się na wózku inwalidzkim lub osoba niepełnosprawna, której niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju należy zapewnić oddzielny pokój dla tej osoby.
2. Powyższego przepisu nie stosuje się wtedy, gdy w lokalu zamieszkuje tylko jedna osoba.
3. O wymogu zamieszkiwania w oddzielnym pokoju orzekają powiatowe zespoły do spraw orzeczenia o niepełnosprawności.

Rozdział X

Zasady przeznaczenia lokali na realizację zadań, o których mowa w art. 4 ust. 2b ustawy

§ 25.

Gmina może przeznaczać lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy na wykonywanie innych zadań jednostek samorządu terytorialnego realizowanych na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019r., poz. 1507 z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019r., poz. 1111 z późn. zm.).

Rozdział XI

Kryteria oddawania w najem lokalu o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m²

§ 26.

1. Lokale mieszkalne o powierzchni użytkowej powyżej 80 m² mogą być oddane w najem na rzecz rodzin wieloosobowych ze stawką czynszu w wysokości 3% wartości odtworzeniowej lokalu w stosunku rocznym lub przeznaczane do oddania w najem w drodze przetargu nieograniczonego.
2. Jeżeli lokal tego wymaga Najemca zobowiązany jest do wykonywania na własny koszt remontu koniecznego bez możliwości zwrotu kosztów w żadnej formie.
3. Najemca zobowiązany jest posiadać dochody gwarantujące płatność czynszu i pozostałych opłat.

Postanowienia końcowe

§ 27.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zwolenia.

§ 28.

Traci moc Uchwała Nr LVIII/393/2014 Rady Miejskiej w Zwoleniu z dnia 30 czerwca 2014 roku w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminnego Zwolenia, Uchwała Nr XXIII/149/16 Rady Miejskiej w Zwoleniu z dnia 31 sierpnia 2016r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Zwoleniu w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Zwoleni, Uchwała Nr XXVI/163/16 Rady Miejskiej w Zwoleniu z dnia 25 października 2016r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Zwoleniu w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Zwoleni.

§ 29.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący

Rady Miejskiej


Paweł Sobieszek

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XX/131/19
Rady Miejskiej w Zwoleniu
z dnia 23 grudnia 2019r.

LOKALE MIESZKALNE	LOKALE OŚWIATOWE	LOKALE SOCJALNE
Zwoleń, ul. 11 Listopada 2 m. 2, m.6, m.7, m.11, m.19	Paciorkowa Wola Nowa 64	Zwoleń, ul. Bogusza 31 m. 1, m.2, m.3, m.4
Zwoleń, ul. Wojska Polskiego 52 m. 3, m.15	Strykowice Górne 400A m. 1, m.2	Zwoleń, ul. Doktora Perzyny 114A m.4,
Zwoleń, ul. Wojska Polskiego 52A m.14, m.18	Sydół 64A m. 1, m. 2	Męciszów 38 m. 1, m. 2
Zwoleń, ul. Wojska Polskiego 56 m.15	Barycz - Kolonia 1 m. 1, m. 2	Linów 54 m. 1, m. 2, m.3
Zwoleń, ul. Wojska Polskiego 56A m. 2, m.18		Jasieniec-Kolonia 107 m.1, m. 2, m.3
Zwoleń, ul. Bogusza 41 m.7		
Zwoleń, ul. Władysława Jagiełły 8 i Kościuszki 2 m.6,m.7A, m.8A, m.13A, m.25, m.28		
Zwoleń, ul. Kościuszki 2 m. 2,m.11		
Zwoleń, ul. Doktora Perzyny 114A m. 1,m. 2, m. 3		
Zwoleń, ul. Bogusza 29 m. 1, m. 2, m. 3		
Zwoleń ul. Wojska Polskiego 80B m. 1, m. 2		
Zwoleń ul. Wojska Polskiego 80A m. 4, m. 5, m. 6, m. 7		

PRZEWODNICZĄCY RADY

Paweł Sobieszek

Załącznik nr 2
do Uchwały nr XX/131/19
Rady Miejskiej w Zwoleniu
z dnia 23 grudnia 2019r.

W N I O S E K
o przydział lokalu mieszkalnego*
lokalu socjalnego*
zamianę lokalu*

Wnioskodawca rok ur.
/ nazwisko i imię /

Adres zamieszkania

Adres dla korespondencji

Proszę o przydzielenie lokalu mieszkalnego - lokalu socjalnego
dla mnie i niżej wymienionych osób:

Oświadczam, że:

1. Nie posiadam - nie posiadamy tytułu prawnego do innego mieszkania.
2. Nie posiadam uprawnień samoistnych lub pochodnych do innego mieszkania.
3. Zamieszkuję w lokalu / adres /

- a/ posiadając tytuł prawny do tego lokalu
- b/ na prawach sublokatora
- c/ w charakterze członka rodziny najemcy
- d/ właściciela lokalu / domu / , w którym :
najemcą - właścicielem jest :

stopień pokrewieństwa :

wspólnie z nim zamieszkuje stale w lokalu łącznie : osób tj. :

Lp.	Nazwisko i Imię	Charakter zamieszkania Stopień pokrewieństwa	uwagi

4. Zajmowane obecnie mieszkanie jest w dyspozycji :

.....

5. Opis mieszkania :

a/ liczba pokoi , każdy o powierzchni : 1/ m², 2/ m²,

3/ m², 4/ m², 5/ m²,

b/ kuchnia o powierzchni m² oraz pozostałe pomieszczenia

.....

/ wymienić /

c/ powierzchnia użytkowa lokalu wynosi m².

d/ powierzchnia mieszkalna przypadająca na osobę w lokalu wynosi :

$$P = \frac{\text{/ pow. mieszkalna wg pkt 3 c /}}{\text{/ ilość osób wg pkt 1 i 2 /}} = \text{..... m}^2\text{/osobę}$$

e/ lokal wyposażony jest w następujące instalacje i urządzenia :

- instalację elektryczną

- instalację wodno-kanalizacyjną
- instalację gazową
- co sieciowe,

- gaz przewodowy,
- łazienkę,
- wc w budynku, poza budynkiem.

Dane wymienione w pkt 3a potwierdza właściciel lub dysponent lokalu :

.....
data

.....
podpis i pieczęć

6. Informuję, że w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku dochody moje i wymienionych członków rodziny wyniosły :
/ co potwierdzam załączonymi zaświadczeniami /

Lp.	Nazwisko i imię	Miejsce pracy	dochód za ostatnie 3 m - ce

Razem :

UWAGA ! do dochodu wlicza się dochody wymienione w art. 3 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych /Dz. U. Nr 71, poz. 734 /

7. Średni dochód miesięczny na członka gospodarstwa domowego wynosi :

$$d = \frac{\text{łączny dochód wg pkt 6}}{\text{ilość osób ujętych we wniosku}} = \frac{\quad}{\quad} \times \frac{1}{\quad} = \dots\dots\dots\text{zł/os.}$$

8. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach mieszkaniowych.

Urząd Miejski w Zwoleniu informuje, że służy Panu/Pani prawo wglądu i poprawiania zgromadzonych danych.

1.

2.

/ podpisy składających wnioski /

UWAGA !

Do wniosku należy dołączyć :

1. Zaświadczenie o zarobkach „ brutto ” minus koszty uzyskania dochodu i Minus składki na Fundusz Ubezpieczeń Społecznych za okres ostatnich 3 miesięcy – obu małżonków,
2. Dowody osobiste – obu małżonków,

3. Powierzchnię mieszkania potwierdzić u dysponenta mieszkania,
4. Wyrok o rozwodzie lub separacji – jeżeli wnioskodawca taki posiada,
5. Wyrok o alimentach – jeżeli wnioskodawca taki posiada.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Paweł Sobieszek

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Zwoleń (adres: Pl. Kochanowskiego 1, 26-700 Zwoleń, telefon kontaktowy +48 48 6762210)

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora..

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis