

ZARZĄDZENIE NR 10/2020
BURMISTRZA ZWOLENIA
z dnia 10 stycznia 2020 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2020 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.), w związku z uchwałą Nr XVIII/111/19 Rady Miejskiej w Zwoleniu z dnia 22 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Zwoleń z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020 zarządza się co następuje:

§ 1.

Oglašzam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2020 roku.**

§ 2.

Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wsparcia realizacji zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 3.

Ogłoszenie w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2020 roku stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Edukacji i Sportu Urzędu Miejskiego w Zwoleniu.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznych, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zwoleniu.

B U R M I S T R Z

mgr inż. Arkadiusz Sulima

Załącznik
do ZARZĄDZENIA NR 10./2020
BURMISTRZA ZWOLENIA
z dnia 10 stycznia 2020 r.

Burmistrz Zwolenia

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 17, art. 11 ust. 1, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.) ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2020 r.

I. Rodzaje zadań

Zadanie 1 - szkolenie dzieci, młodzieży, dorosłych i udział w rozgrywkach w zakresie piłki koszykowej, tenisa stołowego, lekkiej atletyki, piłki ręcznej, piłki nożnej dziewcząt.

Zadanie 2 - szkolenie dzieci i młodzieży i dorosłych w piłce ręcznej oraz udział w konkursach ligowych i turniejach

Zadanie 3 - szkolenie dzieci, młodzieży, dorosłych i udział w rozgrywkach w zakresie piłki siatkowej.

Zadanie 4 - szkolenie dzieci, młodzieży, dorosłych i udział w rozgrywkach w zakresie piłki nożnej.

II Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

Zadanie 1 - szkolenie dzieci, młodzieży, dorosłych i udział w rozgrywkach w zakresie piłki koszykowej, tenisa stołowego, lekkiej atletyki, piłki ręcznej, piłki nożnej dziewcząt, Gmina Zwolenie przeznaczy kwotę **ok. 25. tys. zł.**

Zadanie 2 - szkolenie dzieci i młodzieży i dorosłych w piłce ręcznej oraz udział w konkursach ligowych i turniejach., Gmina Zwolenie przeznaczy kwotę **ok. 80. tys. zł.**

Zadanie 3 - szkolenie dzieci, młodzieży, dorosłych i udział w rozgrywkach w zakresie piłki siatkowej, Gmina Zwolenie przeznaczy kwotę **ok. 35 tys. zł.**

Zadanie 4 - szkolenie dzieci, młodzieży, dorosłych i udział w rozgrywkach w zakresie piłki nożnej Gmina Zwolenie przeznaczy kwotę **ok. 180. tys. zł.**

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert, ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
5. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego.
6. Wysokość dotacji do wybranej oferty określona będzie w odpowiedniej umowie.
7. Wymagany minimalny finansowy wkład własny oferenta wynosi **5 % kosztów całkowitych realizowanego zadania**, z czego co najmniej połowę stanowią środki finansowe. Pozostałą część mogą stanowić poza finansowe środki własne np. praca wolontariuszy.

8. Dotacja może być przeznaczona w szczególności na:
- a) realizację programów szkolenia sportowego,
 - b) zakup sprzętu sportowego,
 - c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
 - d) transport, koszty przejazdu,
 - e) wynagrodzenie kadry szkoleniowej,
 - f) materiały,
 - g) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych,
 - h) inne, szczegółowo określone koszty i usługi przy realizacji wyżej wymienionych przedsięwzięć.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

Termin realizacji w/w zadań od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2020 r. Warunki zadań zostaną określone w odpowiedniej umowie.

V. Termin składania ofert

Wyznacza się termin składania ofert do dnia **03.02.2020 r., do godz. 10.00**, w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Zwoleniu, ul. Plac Kochanowskiego 1.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru oferty

1. Złożone oferty sprawdzane będą pod względem formalnym i merytorycznym w terminie 7 dni od daty ich złożenia przez Komisję konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Zwolenia.
2. Komisja przygotowuje opinie wraz z propozycją wysokości dotacji.
3. Przy ocenie oferty komisja konkursowa bierze pod uwagę :
 - a) możliwość realizacji zadania,
 - b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do rzeczowego zadania,
 - c) proponowaną jakość zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będą realizować zadanie publiczne,
 - d) planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - e) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych a art. 3 ust. 3 „Ustawy”, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.
4. Przy opiniowaniu ofert Komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:
 - a) merytorycznymi (skala ocen 0-5)
 - dotychczasowe doświadczenia oferenta przy realizacji tego typu zadań,
 - możliwości realizacji zadania przez oferenta w tym posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe,
 - wymierne efekty,
 - zawartość merytoryczna oferty.
 - b) formalnymi (skala ocen tak/nie)
 - oferta została złożona przez uprawniony podmiot,
 - oferta została złożona w terminie,
 - oferta została sporządzona na obowiązującym formularzu,
 - wszystkie pola oferty są czytelnie wypełnione,

- oferta została opatrzona pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu,
 - oferta posiada wszystkie wymagane załączniki, opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania (kserokopie dokumentów zostały prawidłowo potwierdzone za zgodność z oryginałem),
 - termin realizacji zadania jest zgodny z terminem wymaganym w ogłoszeniu,
 - oferent przewiduje finansowy i (lub) osobowy wkład własny,
 - realizacja zadania przedstawionego w ofercie mieści się w zakresie przedmiotowym konkursu ofert,
 - realizacja zadania przedstawionego w ofercie mieści się w celach statutowych oferenta.
5. Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty dotacji dokonuje Burmistrz Zwolenia.

VII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

Przyznanie dotacji jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem). Wzór umowy określa rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert, ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

Gmina Zwolen realizowała zadania publiczne z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, których koszty w 2019 r. wyniosły:

1. Zadanie 1 - szkolenie dzieci, młodzieży, dorosłych i udział w rozgrywkach w zakresie piłki ręcznej, tenisa stołowego, lekkiej atletyki, unihokeja - 80 tys. zł.,
2. Zadanie 2 - szkolenie dzieci, młodzieży i udział w rozgrywkach w zakresie piłki siatkowej - 40 tys. zł.,
3. Zadanie 3 - szkolenie dzieci, młodzieży, dorosłych i udział w rozgrywkach w zakresie piłki nożnej - 200 tys. zł.

Wzór druku oferty znajduje się w Dz. U. z 2018 r. poz. 2057.

Informacji udziela referat Edukacji i Sportu w Urzędzie Miejskim w Zwoleniu, tel. 048 676-26-38 w. 245.

B U R M I S T R Z

mgr inż. Arkadiusz Sulima