

**Zarządzenie Nr 127/2015**  
**Burmistrza Zwolenia**  
**z dnia 15 grudnia 2015 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2016 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2015r. Poz. 1515 ), art. 4 ust. 1 pkt. 17, art. 11 ust. 1, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118, z póź. zm. ), w związku z uchwałą Nr XV/84/15 Rady Miejskiej w Zwoleniu z dnia 26 listopada 2015r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Zwolen z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 zarządza się co następuje:

**§ 1**

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznego z zakresu **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2016 roku.**

**§ 2**

Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wsparcia realizacji zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

**§ 3**

Ogłoszenie w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2016 roku stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Edukacji i Sportu Urzędu Miejskiego w Zwoleniu.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznych, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zwoleniu.

### **Burmistrz Zwolenia**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 17, art. 11 ust. 1, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014r. , poz. 1118) ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2016 r.

#### **I. Rodzaje zadań**

- **Zadanie 1** - szkolenie dzieci, młodzieży i udział w rozgrywkach w zakresie piłki koszykowej, tenisa stołowego, lekkiej atletyki, unihokeja, piłki ręcznej, piłki nożnej dziewcząt.
- **Zadanie 2** - szkolenie dzieci, młodzieży i udział w rozgrywkach w zakresie piłki siatkowej.
- **Zadanie 3** - szkolenie dzieci, młodzieży, dorosłych i udział w rozgrywkach w zakresie piłki nożnej.

#### **II Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań**

- **Zadanie 1** - szkolenie dzieci, młodzieży i udział w rozgrywkach w zakresie piłki koszykowej, tenisa stołowego, lekkiej atletyki, unihokeja, piłki ręcznej, piłki nożnej dziewcząt, Gmina Zwolenie przeznaczy kwotę **ok. 60 tys. zł.**
- **Zadanie 2** - szkolenie dzieci, młodzieży i udział w rozgrywkach w zakresie piłki siatkowej, Gmina Zwolenie przeznaczy kwotę **ok. 30 tys. zł.**
- **Zadanie 3** - szkolenie dzieci, młodzieży, dorosłych i udział w rozgrywkach w zakresie piłki nożnej Gmina Zwolenie przeznaczy kwotę **ok. 160 tys. zł.**

#### **III. Zasady przyznawania dotacji**

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty, ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
5. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego.
6. Wysokość dotacji do wybranej oferty określona będzie w odpowiedniej umowie.
7. Wymagany minimalny finansowy **wkład własny oferenta wynosi 5% kosztów całkowitych realizowanego zadania**, z czego co najmniej połowę stanowią środki finansowe. Pozostałą część mogą stanowić poza finansowe środki własne np. praca wolontariuszy.
8. Dotacja może być przeznaczona w szczególności na:
  - a) realizację programów szkolenia sportowego,
  - b) zakup sprzętu sportowego,
  - c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
  - d) transport, koszty przejazdu,
  - e) wynagrodzenie kadry szkoleniowej,
  - f) materiały,
  - g) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych,
  - h) inne, szczegółowo określone koszty i usługi przy realizacji wyżej wymienionych przedsięwzięć.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania**

Termin realizacji w/w zadań od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2016 r. Warunki zadań zostaną określone w odpowiedniej umowie.

#### **V. Termin składania ofert**

Wyznacza się termin składania ofert do dnia **07.01.2016 r., do godz. 9.45**, w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Zwoleniu, ul. Plac Kochanowskiego 1.

#### **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru oferty**

1. Złożone oferty sprawdzane będą pod względem formalnym i merytorycznym w terminie 7 dni od daty ich złożenia przez Komisję konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Zwolenia.
2. Komisja przygotowuje opinie wraz z propozycją wysokości dotacji.

3. Przy ocenie oferty komisja konkursowa bierze pod uwagę :
  - a) możliwość realizacji zadania,
  - b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do rzeczowego zadania,
  - c) proponowaną jakość zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będą realizować zadanie publiczne,
  - d) planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
  - e) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
  - f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych a art. 3 ust. 3 „Ustawy”, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.
4. Przy opiniowaniu ofert Komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:
  - a) merytorycznymi ( skala ocen 0-5)
    - dotychczasowe doświadczenia oferenta przy realizacji tego typu zadań,
    - możliwości realizacji zadania przez oferenta w tym posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe,
    - wymierne efekty,
    - zawartość merytoryczna oferty.
  - b) formalnymi ( skala ocen tak/nie)
    - oferta została złożona przez uprawniony podmiot,
    - oferta została złożona w terminie,
    - oferta została sporządzona na obowiązującym formularzu,
    - wszystkie pola oferty są czytelnie wypełnione,
    - oferta została opatrzona pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu,
    - oferta posiada wszystkie wymagane załączniki, opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania (kserokopie dokumentów zostały prawidłowo potwierdzone za zgodność z oryginałem),
    - termin realizacji zadania jest zgodny z terminem wymaganym w ogłoszeniu,
    - oferent przewiduje finansowy i (lub) osobowy wkład własny,
    - realizacja zadania przedstawionego w ofercie mieści się w zakresie przedmiotowym konkursu ofert,
    - realizacja zadania przedstawionego w ofercie mieści się w celach statutowych oferenta.
5. Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty dotacji dokonuje Burmistrz Zwolenia

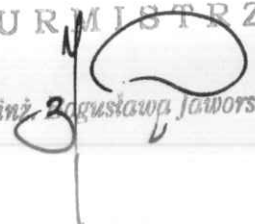
**VII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust.**

Przyznanie dotacji jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem). Wzór umowy określa rozporządzenie Ministra Pracy i i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty, ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).

Gmina Zwolenia realizowała zadania publiczne z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej których koszty w 2015 r. wyniosły:

1. Zadanie 1 - szkolenie dzieci, młodzieży i udział w rozgrywkach w zakresie piłki koszykowej, tenisa stołowego, lekkiej atletyki, unihokeja - 60 tys. zł.,
2. Zadanie 2 - szkolenie dzieci, młodzieży i udział w rozgrywkach w zakresie piłki siatkowej - 30 tys. zł.,
3. Zadanie 3 - szkolenie dzieci, młodzieży, dorosłych i udział w rozgrywkach w zakresie piłki nożnej - 150 tys. zł.

Wzór druku oferty znajduje się w Dz. U. z 2011r. nr 6, poz. 25. Informacji udziela referat Edukacji i Sportu w Urzędzie Miejskim w Zwoleniu, tel. 048 676-22-10 w. 45.

BURMISTRZ  
mgr inż.  Augustyna Jaworska