

Zarządzenie nr 88/2015

Burmistrza Zwolenia

Z dnia 16.września.2015

**W sprawie ustalenia zasad gospodarowania drukami ścisłego zarachowania z zakresu rejestracji stanu cywilnego w Urzędzie Miejskim Zwoleniu.**

Na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości ( tekst jednolity Dz.U.z 2013r. poz.330z póź zm.) oraz art.33ust 3z dnia 8 marca 1990 r, o samorządzie gminnym ( tj. Dz.U.Z 2013 poz.594 z póź.zm.) zarządzam co następuje :

§ 1

Ustalam zasady gospodarki drukami ścisłego zarachowania zgodnie z „instrukcją gospodarowania drukami ścisłego zarachowania z zakresu rejestracji stanu cywilnego ”, stanowiącą załącznik NR 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Urzędu stanu Cywilnego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
*mgr inż. Bogusława Jaworska*

### Załącznik nr 3

Do instrukcji gospodarowania  
drukami ścisłego zarachowania  
z zakresu rejestracji stanu cywilnego

#### Protokół

zaginięcia/uszkodzenia/kradzieży\*  
druków ścisłego zarachowania

sporządzony w.....dnia.....

W wyniku zliczenia i ustalenia stanu rzeczywistego druków ścisłego zarachowania stwierdza się zaginięcie/uszkodzenie/kradzież\* następujących druków:

Lp.	Rodzaj druku ścisłego zarachowania	Seria i nr	Liczba druków

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(Imię i nazwisko i pieczęć pracownika)

.....  
(Podpis i pieczęć kierownika jednostki organizacyjnej)

\*Niepotrzebne skreślić



**Załącznik nr 4**  
Do instrukcji gospodarowania  
drukami ścisłego zarachowania  
z zakresu rejestracji stanu cywilnego

**Księga szczegółowego rozchodu druków ścisłego zarachowania**

**Nazwa druku.....**

Lp.	Data wystawienia dokumentu	Sposób wykorzystania druków ścisłego zarachowania( np. nr sprawy, anulowano, wada techniczna)	Seria i numery druków	Podpis osoby wypełniającej dokument

## Protokół zniszczenia druków ścisłego zarachowania

sporządzony w .....dnia.....

1. Brakowanie druków ścisłego zarachowania, przeprowadzono przy Komisji do spraw brakowania druków ścisłego zarachowania, powołanej przez Burmistrza Zwolenia zarządzeniem 89/2015 z dnia 16 września 2015r. w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji.....
- 2) Członek Komisji.....
- 3) Członek Komisji.....
- 4) Członek Komisji.....

2. Brakowanie przeprowadzono w obecności osób (proszę podać charakter ich udziału):

- 1).....
- 2).....

3. Wykaz wybrakowanych druków ścisłego zarachowania zawierający informację o rodzaju, serii i numerach druków oraz ich liczbie stanowi załącznik do protokołu.

4. Czynność zniszczenia formularzy do wydania została zrealizowana w dniu:.....przez.....

*Podpisy członków komisji do sprawa brakowania*

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....

*Podpisy innych osób obecnych przy brakowaniu*

- 1).....
- 2).....